

Verbale di Assemblea Ordinaria del 02/01/2019

L'anno 2019, il giorno 02, del mese di gennaio, alle ore 18.00, presso la sede in via Basilicata 3, si è riunita l'assemblea ordinaria dei soci dell'Associazione "Vita" ONLUS.

Assume la presidenza dell'Assemblea, ai sensi dell'Art. 31 del vigente statuto sociale il Sig. Calogero Militello, verbalizza il Sig.na Carmelina Mingoia.

Il Presidente constatato che l'Assemblea è stata regolarmente convocata mediante avviso affisso presso la sede sociale così come previsto dall'art. 17 dello statuto, approvato il 05/01/2012 e registrato a Mussomeli il 16/01/2012 al n° 171 serie III, contenente l'o.d.g., l'ora e il luogo, che sono presenti n° 9 soci su n° 13 soci ordinari aventi diritto di voto e n° 0 soci su n° 7 soci sostenitori e onorari non aventi diritto di voto, dichiara che essa deve ritenersi regolarmente costituita nel rispetto dello statuto sociale per la validità dell'assemblea di prima convocazione per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Presentazione ed approvazione del bilancio consuntivo;
2. Presentazione ed approvazione del programma e del bilancio preventivo;

Sul primo punto all'o.d.g. il Presidente illustra il bilancio consuntivo chiuso al 31/12/2018.

I dati salienti del bilancio sono i seguenti:

Si evidenzia tra le entrate di maggiore entità le quote di iscrizione dei soci che risulta pari a € 110,00, l'erogazione del 5x1000 per l'anno 2016 pari a 1.466,76 € e il contributo della B.C.C. San Giuseppe di Mussomeli pari a 250,00; mentre le maggiori uscite sono dovute alle spese generali, investimenti e acquisto di materiale informatico pari a 475,13, alle spese e commissioni per il conto banco posta pari a € 115,08 e alle spese per la stipula della polizza assicurativa per i soci pari a 150,00 €. Infine si nota un'attività di esercizio per l'anno 2018 pari a € 1.086,55 con € 740,21 di uscite e € 1.826,76 di entrate.

Sul secondo punto all'o.d.g. il Presidente illustra il bilancio preventivo per l'anno solare 2019 dove si prevedono entrate pari a 900,00 € derivanti da donazioni/contributi, quote associative ed erogazioni del 5x1000, ed uscite per 820,00 € derivanti da spese generali, tenuta c.c.b, investimenti e promozione delle varie attività.

Per finire, dall'esercizio dei vari anni, incluso quello a cui è riferito questo bilancio, si evince una disponibilità sul c.c.b. al 31/12/2018 di 3.468,64 € (data valuta), una disponibilità liquida complessiva, alla stessa data, pari a 3.402,16 €. Si nota una differenza tra quanto disponibile su c.c.b. e la disponibilità liquida pari a 66,48 €, giustificata dal fatto che la somma è stata anticipata durante tutto l'anno 2018 dal Tesoriere; somma che dovrà essergli corrisposta come rimborso spese. Si mantiene come liquidità a fondocassa, per eventuali necessità, € 33,52. Pertanto dovranno essere prelevati dal c.c.b nel corso del 2019 la somma di 100,00 di cui 66,48 € serviranno per saldare il Tesoriere mentre 33,52 € serviranno a mantenere la liquidità a fondo cassa per eventuali necessità durante l'anno 2019.

All'illustrazione e alla presentazione del bilancio consuntivo e preventivo è seguita un'esauriente discussione alla quale partecipano diversi soci.

Successivamente l'assemblea approva, *con n° 9 voti favorevoli, n° 0 voti contrari e n° 0 astenuti*, il bilancio consuntivo al 31/12/2018 e preventivo per l'anno 2019 dopo averli depositati per 15 giorni consecutivi presso la sede sociale come previsto all'articolo n. 44 del prima citato statuto.

Null'altro essendovi da discutere e deliberare e nessuno chiedendo la parola, il Presidente dichiara sciolta l'Assemblea alle ore 19.20 previa stesura, lettura e approvazione del presente verbale.

Il Segretario

Il Presidente

I soci Ordinari aventi diritto di voto

Mussomeli li 02/01/2019

ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO "VITA" ONLUS
Via Basilicata n. 3 - 93014 MUSSOMELI (CL)
Cod. fiscale 92054310856

Bilancio al 31.12.2018 e Bilancio di previsione 2019

Premessa generale

Non essendoci precise disposizioni in materia di rendicontazione per Associazioni come la nostra, si ritiene di dare un'informazione trasparente e completa dei risultati gestionali, finanziari e patrimoniali dell'associazione predisponendo i seguenti schemi:

- STATO PATRIMONIALE, rappresentante la situazione patrimoniale alla data del 31.12.2018;
- RENDICONTO GESTIONALE A PROVENTI E ONERI, rappresentante il risultato economico del periodo;
- RENDICONTO FINANZIARIO, rappresentante le movimentazioni delle disponibilità finanziarie;
- NOTA INTEGRATIVA E CONTO MORALE, ad integrazione dei prospetti numerici di cui sopra, e riportante le attività svolte o programmate dall'associazione.

STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2018	
ATTIVO al 31/12/2018	
disponibilità liquide	
Risultato esercizio anno 2018	€ 1.086,55
Da risultati esercizi anni precedenti	€ 2.315,61
Totale ATTIVO	
€ 3.402,16	
PASSIVO al 31/12/2018	
Totale PASSIVO	
€ 0,00	
Patrimonio netto	
da risultati esercizi precedenti	€ 2.315,61
avanzo di gestione anno 2018	€ 1.086,55
TOTALE	
€ 3.402,16	

RENDICONTO GESTIONALE**Proventi**

Incassi attività generiche:	
donazioni	
Donazione libera	€ 0,00
Contributo B.C.C. S. Giuseppe	€ 250,00
quote sociali	€ 110,00
quote sociali direttivo	€ 0,00

Incassi diversi:	
proventi diversi	€ 0,00
Erogazione quote 5x1000	€ 1.466,76

TOTALE PROVENTI**€ 1.826,76****Oneri**

Spese attività istituzionali:	€ 0,00
-------------------------------	--------

Uscite per spese generali:	
spese internet sito	€ 46,91
Attività di promozione sui social	€ 14,46
spese materiale informatico e cancelleria	€ 413,76
Stipula polizza assicurativa	€ 150,00
oneri postali	
commissioni accr. boll.	€ 1,80
Bpiol Key anno 2016	€ 29,28
altre	€ 0,00
tenuta conto	€ 84,00

TOTALE ONERI**€ 740,21****RISULTATO GESTIONE****€ 1.086,55****RENDICONTO FINANZIARIO****ENTRATE**

Incasso quote sociali	€ 110,00
Erogazione quote 5x1000	€ 1.466,76
Incasso contributi e donazioni	€ 250,00

TOTALE ENTRATE**€ 1.826,76****USCITE**

Per attività istituzionali	€ 0,00
Per spese generali e investimenti	€ 475,13
Per imposte e tenuta conto	€ 115,08
Polizza Assicurativa	€ 150,00

TOTALE USCITE**€ 740,21****FONDI AL 31/12/2018**

In Cassa - Netto di Gestione	€ 1.086,55
------------------------------	------------

NOTA INTEGRATIVA E CONTO MORALE

Premessa

Il presente rendiconto gestionale chiude con un avanzo di gestione dell'anno 2018 pari ad euro 1086,55 dato dalla differenza fra gli incassi dell'esercizio, rispetto agli oneri eseguiti nello stesso periodo.

Criteri di formazione

Tutte le voci indicate, sia in entrata che in uscita, sono state rilevate per cassa e quindi al momento dell'incasso o del pagamento, senza rilevarne la competenza economica.

Relazione sulla gestione

La situazione al 31.12.2018 si riferisce al nono esercizio di attività della nostra associazione. Di seguito si forniscono una serie di indicazioni che si ritengono utili per una migliore comprensione dell'attività associativa e delle poste di bilancio inserite:

Attività: l'associazione si occupa principalmente di solidarietà sociale, promuovendo, sostenendo, e/o realizzando progetti volti a migliorare le condizioni igienico-sanitarie, sociale, culturali e ambientali in favore di soggetti svantaggiati a causa delle condizioni fisiche, psichiche, sociali e familiari.

Dipendenti: l'associazione non ha alcun dipendente o collaboratore, in quanto tutta l'attività viene svolta dai soci sottoforma di volontariato.

Contesto ambientale: l'associazione opera principalmente sul territorio di Mussomeli ma anche in quello dei paesi limitrofi. Immobili:

L'associazione non possiede nessun bene immobile.

Analisi situazione

Entrate

Ammontano complessivamente ad € 1826,76. I ricavi fanno riferimento principalmente ai contributi, alle erogazioni del 5x1000 relativamente all'anno 2015 e alle quote sociali; esse sono dettagliatamente indicate nel libro cassa allegato.

Uscite

Ammontano ad 740,21. Le spese fanno riferimento al rinnovo abbonamento del sito internet con S.P.A. ARUBA, alla tenuta del c.c.b. e relative commissioni, alla stipula della polizza assicurativa per i soci ed all'acquisto di materiale informatico e da cancelleria e altre spese dettagliatamente indicate nel libro cassa allegato.

Disponibilità liquide

Comprendono la giacenza di cassa al termine dell'esercizio.

La presente situazione, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione finanziaria nonché il risultato di gestione dell'esercizio. In conformità dell'art. 38 dello statuto sociale, si destinerà l'avanzo di gestione ad accantonamenti per imprevisti e ad usi inerenti la realizzazione delle attività che l'associazione si è prefissa di svolgere durante l'anno 2019. Dall'esercizio dei vari anni, incluso quello a cui è riferito questo bilancio, si evince una disponibilità sul c.c.b. al 31/12/2018 di 3.468,64 € (data valuta), una disponibilità liquida complessiva, alla stessa data, pari a 3.402,16 €. Si nota una differenza tra quanto disponibile su c.c.b. e la disponibilità liquida pari a 66,48 €, giustificata dal fatto che la somma è stata anticipata durante tutto l'anno 2018 dal Tesoriere; somma che dovrà essergli corrisposta come rimborso spese. Si mantiene come liquidità a fondocassa, per eventuali necessità, € 33,52. Pertanto dovranno essere prelevati dal c.c.b nel corso del 2019 la somma di 100,00 di cui 66,48 € serviranno per saldare il Tesoriere mentre 33,52 € serviranno a mantenere la liquidità a fondo cassa.

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2019

Il bilancio di previsione per l'anno 2019 è il seguente:

FONDI al 01.01.2019

Patrimonio netto - avanzi di gestione anni precedenti: **€ 3.402,16**

ENTRATE

incasso quote sociali	€ 100,00	
incassi donazioni/contributi	€ 200,00	
Erogazione quote 5x1000	€ 600,00	
sommano entrate:		€ 900,00

USCITE

Per spese generali, investimenti e attività di promozione	€ 700,00	
per stipula polizza assicurativa	€ 0,00	
Tenuta conto e imposte c.c.b	€ 120,00	
sommano uscite:		€ 820,00

FONDI AL 31.12.2019

disponibilità liquide **€ 3.482,16**

Mussomeli li 02-01-2019

Il Segretario

Il Presidente

Il Tesoriere

LIBRO CASSA ASSOCIAZIONE VITA ANNO 2018

DATA	DESCRIZIONE	ENTRATE	USCITE	SALDO
15/03/2018	Acquisto Sandisk Ultra Flair 32 GB	€ 0,00	€ 20,97	-€ 20,97
15/03/2018	Acquisto LSS Borsa morbida per notebook	€ 0,00	€ 11,95	-€ 32,92
16/05/2018	Stipula polizza Assicurativa per i soci	€ 0,00	€ 150,00	-€ 182,92
08/06/2018	Contributo B.C.C. San Giuseppe di Mussomeli (anno 2018)	€ 250,00	€ 0,00	€ 67,08
17/06/2018	Inserzione su pagina facebook dell'associazione per promozione screening oncologici e donazione 5X1000	€ 0,00	€ 1,92	€ 65,16
21/06/2018	Inserzione su pagina facebook dell'associazione per promozione screening oncologici e donazione 5X1000	€ 0,00	€ 6,05	€ 59,11
21/07/2018	Inserzione su pagina facebook dell'associazione per promozione screening oncologici e donazione 5X1000	€ 0,00	€ 6,11	€ 53,00
03/08/2018	Fattura per servizio postale bpiol key anno 2016 (addebito diretto su ccb)	€ 0,00	€ 29,28	€ 23,72
16/08/2018	5x1000 anno 2016 (accreditato su c.c.b.)	€ 1.466,76	€ 0,00	€ 1.490,48
04/09/2018	Acquisto Stampante INK-JET MF 4IN1 WIFI e cavo USB	€ 0,00	€ 92,80	€ 1.397,68
09/09/2018	Acquisto cartucce per stampante	€ 0,00	€ 31,34	€ 1.366,34
15/09/2018	Inserzione su pagina facebook dell'associazione per promozione screening oncologici e donazione 5X1000	€ 0,00	€ 0,38	€ 1.365,96
31/10/2018	Bollettino sito Aruba con spese postali- rinnovo abb. sito internet - Pag. da c.c.b.	€ 0,00	€ 33,21	€ 1.332,75
31/10/2018	Bollettino sito Aruba con spese postali- rinnovo abb. sito internet - Pag. da c.c.b.	€ 0,00	€ 10,04	€ 1.322,71
30/11/2018	Bollettino sito Aruba con spese postali- rinnovo abb. sito internet - Pag. da c.c.b.	€ 0,00	€ 3,66	€ 1.319,05
22/12/2018	UNIVERSO CANCELLERIA VARIA fatt. 731/2018	€ 0,00	€ 6,70	€ 1.312,35
23/12/2018	Acquisto notebook acer aspire 6930 e relativi accessori (tutti usati)	€ 0,00	€ 250,00	€ 1.062,35

Nel presente libro cassa sono escluse le spese di gestione e commissioni c.c.b ed inoltre le quote associative versate su c.c.b. Esse vengono enunciate nel bilancio annuale.

Il tesoriere